

AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE/VERLOF ONDER SCHOOLTIJD¹ (zie toelichting)

Dit formulier is in gebruik bij de gemeenten Schagen en Hollands Kroon.

LET OP: als u via dit formulier extra vakantieverlof aanvraagt, dan dient een gewaarmerkte werkgeversverklaring of accountantsverklaring te worden toegevoegd waaruit blijkt dat verlofopname in de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's zal leiden. Het dienstrooster van de werkgever van de ouder(s) is geen reden om toestemming te geven.

In te vullen door de aanvrager (lees ook de toelichting)

Aan de directeur/rector van _____
Naam aanvrager _____
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____

Gegevens leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd

Voor- en achternaam	Geboortedatum	Leerjaar

Verlofperiode en reden voor het verlof (bij vakantieverlof voorzien van verklaring)

vakantieverlof verlof gewichtige omstandigheden

Verlofperiode van _____ tot _____

Aantal schooldagen _____

Reden:

Heeft u kind(eren) op een andere school, waar u ook verlof voor moet aanvragen?

Ja Nee

Zo ja, onderstaande invullen

Naam school	Naam leerling	Geboortedatum	Leerjaar

¹ art. 13a Leerplichtwet 1969

Naam school	Naam leerling	Geboortedatum	Leerjaar

Datum: _____

Handtekening aanvrager _____

In te vullen door de sectordirecteur van de school

Naam _____

deelt u mee dat het verlof wel niet wordt verleend

Reden: _____

Datum: _____

Handtekening _____

Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit kunt u, binnen zes weken na ontvangst van dit besluit, een gemotiveerd bezwaarschrift schrijven naar de directeur/rector van de school. In dit bezwaarschrift moeten in ieder geval worden opgenomen:

- uw naam en adres
- omschrijving van het besluit
- gronden van bezwaar